

ฝ่ายบริหารงานบุคคลและกิจการนักเรียน
โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

การขอใบรับรองความประพฤติ

ขั้นตอน

ช่องทางให้บริการ
ฝ่ายบริหารงานบุคคล
และกิจการนักเรียน

1.รับแบบฟอร์มการขอ
ใบรับรองความประพฤติ

1 นาที

2.กรอกแบบฟอร์ม

3-5 นาที

3.นำแบบฟอร์มเสนอต่อครูที่ปรึกษา/
ครูประจำชั้น

15 นาที

4.ส่งเอกสารให้เจ้าหน้าที่

1 นาที

5.ดำเนินการจัดทำใบรับรอง

5 นาที

6.เสนอต่อผู้อำนวยการ ร.ร.

1 วัน

7.รับเอกสาร

1 นาที

ค่าธรรมเนียม
-ไม่มีค่าธรรมเนียม



- ระเบียบและหนังสือที่เกี่ยวข้อง
1. แบบฟอร์มหนังสือรับรองของโรงเรียน
 2. ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการออกใบสุทธิและหนังสือความรู้ของสถานศึกษา พ.ศ. 2547