

# รายงานผลการจัดกิจกรรม

## พัฒนาวิสัยทัศน์บุคลากร

ปีงบประมาณ 2565  
วันที่ 17-19 มีนาคม 2565



ฝ่ายบริหารงานบุคคล

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม
รับที่... 117 / 2665
วันที่ 22 / 3.ค. / 65
เวลา 16.09 น.

ส่วนราชการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ที่ ..... วันที่ 22 มีนาคม 2565

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการจัดกิจกรรมพัฒนาวิสัยทัศน์บุคลากร

( ) กลุ่มการบริหารทั่วไป	
(x) กลุ่มการบริหารบุคคล	กมช
( ) กลุ่มการบริหารวิชาการ	
( ) กลุ่มการบริหารงานงบประมาณ	

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ตามที่ฝ่ายบริหารงานบุคคล โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ได้รับมอบหมายให้จัดกิจกรรมพัฒนาวิสัยทัศน์บุคลากรในเรื่องการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (วPA) และการจัดทำนวัตกรรมให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในวันที่ 17-19 มีนาคม 2565 ณ ห้องประชุมพบทะเล รีสอร์ท เพื่อเป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจ และสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

บัดนี้การจัดกิจกรรมดังกล่าวได้สำเร็จลุล่วงเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานการดำเนินงานกิจกรรมตามเอกสารแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางนิตยา อัจพลไทย)

หัวหน้าโครงการ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียน

ขอขอบคุณ ฝ่ายบริหารงานบุคคล โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม  
บุคลากรงานสำเร็จ ลุล่วง อย่างมีประสิทธิภาพ

(นายกิตติกรณ์ จวงพลงาม)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ความคิดเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

- ทกม. ขอขอบคุณคณะผู้บริหาร ในโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม  
ที่ให้การสนับสนุนและอำนวยความสะดวก

(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม



รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ  
ประจำปีงบประมาณ 2565

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม พัฒนาวิสัยทัศน์บุคลากร
2. แผนงาน  แผนงานบริหารวิชาการ  แผนงานบริหารงบประมาณ  แผนงานบริหารทั่วไป  
 แผนงานบริหารงานบุคคล  แผนงานกิจการนักเรียน  แผนงานอำนวยการ  
 อื่น ๆ ระบุ.....
3. ผู้รับผิดชอบ  
โครงการ.....
4. การดำเนินงาน  
 เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ  
 ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ  
เนื่องจาก.....
5. ผลการดำเนินงานสอดคล้องกับวัตถุประสงค์  
 สอดคล้อง  
 ไม่สอดคล้อง  
เนื่องจาก.....
6. ผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมาย  
 สูงกว่าเป้าหมาย  เท่ากับเป้าหมาย  ต่ำกว่าเป้าหมาย  
เนื่องจาก.....
7. งบประมาณที่ได้รับ  
 เพียงพอ  ไม่เพียงพอ เนื่องจาก มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมในส่วน of สถานทีและวิทยากร
8. งบประมาณ  
ประเภทของงบประมาณ  อุดหนุน  เงินรายได้สถานศึกษา  เงินระดม  อุดหนุน  
 เงินสมาคม  อื่น ๆ ระบุ .....

การใช้งบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับอนุมัติ.....100,000..บาท

งบประมาณที่ใช้ไป.....117,700.....บาท


งบประมาณคงเหลือ.....-.....บาท

9. ปัญหาและอุปสรรค

.....  
.....

10. ข้อเสนอแนะ

.....  
.....

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบ

(นางนิตยา อางพลไทย)  
ตำแหน่ง ครู

ลงชื่อ..........

(นางสาวสุจิตรา สมอเขียว)  
หัวหน้าฝ่ายแผนฯ

ลงชื่อ..........

(นางสิริกาญจน์ วงศาสนธิ์)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มงานงบประมาณ

ลงชื่อ..........

(นายสุกฤกษ์ พलयงาม)  
ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ที่ ศธ๐๔๓๑๓.๓๘/๙๓

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม  
อ.สตึก จ.บุรีรัมย์ ๓๑๑๕๐

๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเรียนเชิญเป็นวิทยากร

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลคลองใหญ่

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการจัดอบรม

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยฝ่ายบริหารงานบุคคลได้จัดกิจกรรมพัฒนาวิสัยทัศน์บุคลากรเพื่อพัฒนา ศักยภาพของบุคลากรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ.พหุทะเลีร์สปอร์ต ต.คลองใหญ่ อ.คลองใหญ่ จ.ตราด ทั้งนี้ฝ่ายบริหารงานบุคคลเห็นว่าท่านผู้อำนวยการ นพรัตน์ รุ่งโรจน์ เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ในเรื่อง การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (วPA) แนวทางการประเมินเพื่อขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ และการจัดทำนวัตกรรม

ดังนั้นจึงขอเรียนเชิญท่านเป็นวิทยากรเพื่อดำเนินการบรรยายในหัวข้อตามวัน เวลา หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

กลุ่มการบริหารงานทั่วไป

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

โทร. ๐ ๔๔๑๙ ๓๔๑๖

โทรสาร ๐ ๔๔๑๙ ๓๔๑๖

ผู้อำนวยการ ๐๘๗ - ๒๔๘ - ๖๐๖๐

การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน(ว PA) ของข้าราชการครูและการจัดทำนวัตกรรมการ  
ในวันที่ 18 มีนาคม 2565 ณ ห้องประชุมพทะเล รีสอร์ท





“บรรยายแนวทางในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน PA ”  
เพื่อประกอบการขอมี/ขอเลื่อนวิทยฐานะ คงวิทยฐานะ และเลื่อนเงินเดือน



วิทยากรตอบข้อซักถามของคณะครู







อบรมสัมมนาการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) และการจัดทำนวัตกรรม

