



บันทึกข้อความ

โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม
 รับที่ 418 / 2565
 วันที่ 24 / ส.ค. / 65
 เวลา 14.00 น.

ส่วนราชการ โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม ตำบลเมืองแก อำเภอสตึก จังหวัดบุรีรัมย์

ที่ วันที่ 23 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

เรื่อง รายงานผลการอบรม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

กลุ่มการบริหารทั่วไป
 กลุ่มการบริหารบุคคล
 กลุ่มการบริหารวิชาการ
 กลุ่มการบริหารงานงบประมาณ

น 3

ตามที่ข้าพเจ้า นายอัครชัย โพนสัย ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ และนายวีระวัฒน์ บัวคำ ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ เข้าร่วมฝึกอบรมหลักสูตร “แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารสัญญา ตลอดจนประเด็นปัญหาและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติ และเพื่อป้องกันความผิดพลาดจากการตรวจสอบ” ระหว่างในวันที่ 19 - 21 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565 ณ โรงแรมเดอลิตา อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ เป็นเวลา 3 วัน นั้น

บัดนี้ การปฏิบัติหน้าที่ราชการที่ได้รับมอบหมายได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าขอรายงานผลการฝึกอบรมดังต่อไปนี้

1. การประชุมปฏิบัติการดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อ

ฝึกอบรมหลักสูตร “แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารสัญญา ตลอดจนประเด็นปัญหาและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติ และเพื่อป้องกันความผิดพลาดจากการตรวจสอบ”

2. เนื้อหาและหัวข้อการประชุมปฏิบัติการ มีดังนี้

- 2.1 ขอบเขตและการบังคับใช้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560
- 2.2 แนวทางปฏิบัติในการพิจารณาแยกงานจัดซื้อและงานจัดจ้าง
- 2.3 ประเด็นปัญหาและแนวทางการพิจารณาเกี่ยวกับการแบ่งซื้อหรือแบ่งจ้าง
- 2.4 ภาพรวมโครงสร้างและกระบวนการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- 2.5 แนวทางปฏิบัติในการจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) หรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
- 2.6 แนวทางปฏิบัติในการกำหนดคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ การกำหนดผลงาน การระบุคุณลักษณะเฉพาะหรือยี่ห้อของพัสดุ และการพิจารณาคุณสมบัติของผู้เสนอกรณีการกำหนดสิ่งที่ไม่ใช่สาระสำคัญ
- 2.7 การเขียนTOR ให้สอดคล้องและถูกต้องตาม ว.78
- 2.8 ประเด็นปัญหาและแนวทางในการกำหนดเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
- 2.9 หลักเกณฑ์และแนวทางในกรณีที่ผู้เสนอราคายื่นเอกสาร sme และ mit จะพิจารณาอย่างไรจึงจะถูกต้อง และไม่ถูกอุทธรณ์หรือร้องเรียน

- 2.10 ข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดทำและการประกาศเปิดเผยราคากลางพัสดุ
- 2.11 การกำหนดคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอกรณีงานจ้างก่อสร้างในสาขาที่มีการขึ้นทะเบียน

ผู้ประกอบการงานก่อสร้าง

- 2.12 แนวทางปฏิบัติในการกำหนดและพิจารณาคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้า
- 2.13 แนวทางการบริหารสัญญาให้ถูกต้องตาม ว.78
- 2.14 ปัญหาและข้อคลาดเคลื่อนที่พบบ่อยจากการปฏิบัติตาม ว.78
- 2.15 ภาพรวมสรุปกระบวนการและขั้นตอนในส่วนของการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
- 2.16 ภาพรวมและหลักการบริหารสัญญาและตรวจรับพัสดุ
- 2.17 ภารกิจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง
- 2.18 ภาพรวมกระบวนการพิจารณาตรวจรับพัสดุของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง
- 2.19 ภารกิจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง
- 2.20 ภารกิจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ในงานจ้างก่อสร้าง
- 2.21 ประเด็นปัญหาและข้อสังเกตเกี่ยวกับคำตอบแทนผู้ควบคุมงานงานก่อสร้าง
- 2.22 ภาพรวมกระบวนการพิจารณาตรวจรับงานของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง
- 2.23 แนวทางปฏิบัติในการรับส่วนแถมพิเศษ ส่วนชดเชย ส่วนสนับสนุน หรือส่วนอื่นใดเพิ่มเติมจากที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
- 2.24 ข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติในการปรับปรุงแก้ไขสัญญา
- 2.25 ประเด็นปัญหาและข้อสังเกตเกี่ยวกับการปรับปรุงแก้ไขสัญญา
- 2.26 ค่าปรับ การงดหรือลดค่าปรับ และการขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือข้อตกลง
- 2.27 แนวทางและวิธีการคำนวณค่าปรับ
- 2.28 ประเด็นปัญหาและข้อสังเกตในการคำนวณค่าปรับ
- 2.29 ข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติในการบอกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง
- 2.30 การดำเนินการเกี่ยวกับการรับประกันความชำรุดบกพร่อง
- 2.31 การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ
- 2.32 แนวทางปฏิบัติในการพิจารณาลงโทษให้เป็นผู้ทำงานและการเพิกถอนจากการเป็นผู้ทำงาน
- 2.33 มาตรการและแนวทางการแก้ปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างในช่วงที่ได้รับผลกระทบจากกรณีโรคติดเชื้อ

ไวรัสโควิด 19


3. ประโยชน์ที่ได้รับจากการฝึกอบรม

- 3.1 มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง ชัดเจน สามารถนำข้อกฎหมาย และแนวทางปฏิบัติในการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารสัญญาได้
- 3.2 ลดปัญหาข้อผิดพลาดจากการปฏิบัติงานและจากการถูกตรวจสอบจากหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ
- 3.3 ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการเลือกใช้วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง
- 3.4 ผู้เข้าอบรมได้ทราบหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติกรณีหนังสือสั่งการใหม่ ๆ

4. แนวทางในการนำความรู้ ทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมครั้งนี้ ไปปรับใช้ให้เกิดประโยชน์แก่หน่วยงาน
นำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง บริหารสัญญา ให้ถูกต้องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ลดปัญหาข้อผิดพลาดจากการปฏิบัติงาน

5. ปัญหาและอุปสรรค

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ  ผู้รายงาน

(นายอัครชัย โพนสัย)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ  ผู้รายงาน

(นายวีระวัฒน์ บัวคำ)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ

- จพพ. นวัตกรรมและงานช่างเครื่องกล อบป.

ลงชื่อ  ผู้รับรอง

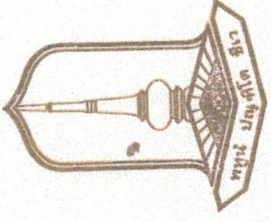
(นายศุภฤกษ์ พลายงาม)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเมืองแกพิทยาคม

ภาพถ่ายฝีกอบรมหลักสูตร “แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารสัญญา ตลอดจนประเด็นปัญหาและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อประสิทธิภาพ
ในการปฏิบัติและเพื่อป้องกันความผิดพลาดจากการตรวจสอบ”







สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

เกียรติบัตรฉบับนี้แสดงว่า

นายอัครชัย โพนสัย

ได้ผ่านการอบรม

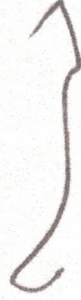
หลักสูตร "แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารสัญญา ตลอดจนประเด็นปัญหา และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติ และเพื่อป้องกันความผิดพลาดจากการตรวจสอบ"

ระหว่างวันที่ ๑๙-๒๑ เดือน สิงหาคม พุทธศักราช ๒๕๖๕

ณ โรงแรมเคอสิตา อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

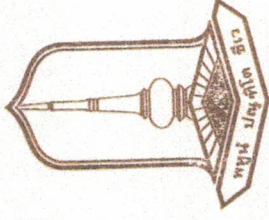
ขอให้ความสุขความเจริญ เป็นกำลังสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อพัฒนาประเทศชาติให้มีความเจริญก้าวหน้าสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๑ เดือน สิงหาคม พุทธศักราช ๒๕๖๕



(รองศาสตราจารย์ ดร. ประยุกต์ ศรีวิไล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม



สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

เกียรติบัตรฉบับนี้แสดงว่า

นายวีระวัฒน์ บัวคำ

ได้ผ่านการอบรม

หลักสูตร "แนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารสัญญา ตลอดจนประเด็นปัญหา และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติ และเพื่อป้องกันความผิดพลาดจากการตรวจสอบ"

ระหว่างวันที่ ๑๙-๒๑ เดือน สิงหาคม พุทธศักราช ๒๕๖๕

ณ โรงแรมเดอลิตา อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

ขอให้ความสุขความเจริญ เป็นกำลังสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อพัฒนาประเทศชาติให้มีความเจริญก้าวหน้าสืบไป

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๑ เดือน สิงหาคม พุทธศักราช ๒๕๖๕

(รองศาสตราจารย์ ดร.ประยุทธ์ ศรีวีไล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม